



Beste deelnemer

Dit document bevat een opsomming van alle taken en competenties die een Verpleegkundige in een Huisartsenpraktijk kan opnemen. Dit onderverdeeld aan de hand van het CANMEDS model. Dit is een nog niet afgetoets framework. Ze is wel gebaseerd op diverse bronnen als:

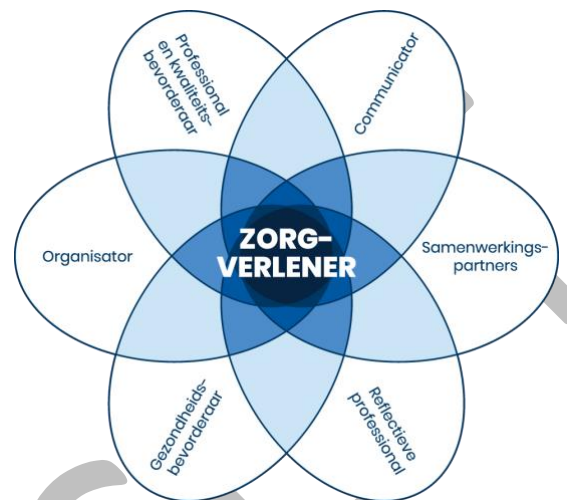
- Gauwe, V. (2023). Competenties verpleegkundige in de huisartsenpraktijk volgens de CANMEDS-rollen. 2022 (niet gepubliceerd)
- Frank, J., Snell, L., & Sherbino, J. (2015). *CanMEDS 2015 Physician Competency Framework*. Ottawa: Royal College of Physicians and Surgeons of Canada.
- NVvPO, V&VN, NVDA, SH, LHV, NHG, InEen, FNV Zorg & Welzijn, CNV Zorg & Welzijn. (2018). *Competentieprofiel Praktijkverpleegkundige Huisartsenzorg*. Antropia.
- Muys.M. (2021). *Personeelsmanagement in de huisartsenpraktijk. Functioneren van personeel. VIHP taken en nodige competenties UA*. Ppt. slides op huisartsenconferentie geraadpleegd op februari 2023, van <https://www.domusmedica.be/sites/default/files/Zaal%20L%2013u00%20-%20Personeelsbeleid%20in%20de%20HAP%20-%20Mieke%20Muys.pdf>.
- Onderzoeksactiviteiten in kader van het praktijkgericht wetenschappelijk onderzoek: de verpleegkundige in de huisartsenpraktijk: voorbij de drempels.



## GPS: VIHP TAKEN EN COMPETENTIES

### Rollen

ORGANISATOR.....	3
KWALITEITSBEVORDERAAR.....	5
REFLECTIEVE & EBP PROFESSIONAL.....	7
SAMENWERKER.....	8
KLINISCH / ZORGVERLENER.....	9
COMMUNICATOR.....	11
GEZONDHEIDSBEVORDERAAR .....	14



### Legende

<span style="display:inline-block; width:15px; height:15px; background-color:lightcoral; border:1px solid black;"></span>	Niet in takenpakket
<span style="display:inline-block; width:15px; height:15px; background-color:lightorange; border:1px solid black;"></span>	Beperkt in takenpakket
<span style="display:inline-block; width:15px; height:15px; background-color:lightgreen; border:1px solid black;"></span>	In takenpakket
<span style="display:inline-block; width:15px; height:15px; background-color:lightgrey; border:1px solid black;"></span>	PG Postgraaduaat

Het onderzoeksteam

Sylvie Ackaert, Vanessa Gauwe en Karen Van den Bussche

CONCLUSIE



# ORGANISATOR

Cluster taken	Verantwoordelijkheid / subtaak	X / V	Competenties	1	2	3
<b>Organisatie van het onthaal</b>	Planning verlof		Goede kennis over de werking van de praktijk, vaardigheid om de werking uit leggen zodat de patiënt het begrijpt.			
	Planning permanentie		Kan goed in team werken, overleggen			
<b>Onthalen van patiënten en bezoekers</b>	Fysiek onthalen van patiënten in de praktijk (balie)		Kennis over organisatie van de 1ste lijn			
	Telefonische oproepen beantwoorden		Vriendelijkheid			
	Telefoongesprekken doorverbinden ernst/prioriteiten inschatten		Ernst/prioriteiten inschatten			
	Zorgvragen beluisteren en behandelen		Vaardig in plannen en organiseren. GDPR respecteren		Tijdens VT-handeling	Tijdens consult
<b>Tussenpersoon in de communicatie</b>	Tussenpersoon tussen arts en patiënt		Patiëntgerichtheid, zorgvraag filteren			
	Verzamelt klachten en opmerkingen		Kan vlot boodschappen overbrengen			
<b>Beheert de algemene planning van de zorgverstrekkers</b>	Telefoonpermanentie-baliwerk: Plant en coördineert afspraken, huisbezoeken en consultaties		Durft knelpunten te bespreken, denkt actief over oplossingen na. Kan omgaan met conflictsituaties		Eigen TAKEN	Eigen PATIENTEN
<b>Administratieve taken</b>	Updaten en klasseren van EMD, SUMEHR medische dossiers, documenten, resultaten, gezondheids-promotiemateriaal, vaccinet *					
	Post verzenden, ontvangen en verdelen					



## GPS: VIHP TAKEN EN COMPETENTIES

	<p>Informatiedocumenten maken voor patiënten</p> <p>Contracten met derden regelen (labo, leveranciers, apotheek, ...)</p> <p>Afrekenen raadplegingen</p> <p>Optimaliseren ICT</p> <p>Uitgebreide praktijkinformatie voor patiënten regelen in de wachtzaal, op de website</p> <p>Inzetten op gegevensbescherming</p>			input derden		+ eigen input
<p><b>Infrastructuur</b></p> <p><b>Geven van logistieke ondersteuning</b></p>	<p>Stockbeheer: bestelt volgens bestaande procedures, het nodige medische en niet-medische materiaal, zodat medewerkers vlot kunnen werken. stockage medicatie *</p> <p>Houdt toezicht op het correct gebruik en onderhoud van het medisch en niet medisch materiaal: Sterilisatie materiaal</p> <p>Toegankelijkheid van gebouw garanderen (vb. sneeuwvrij houden)</p> <p>Bewaken onderhoud en veiligheid van het gebouw</p>				Med. materiaal	Med. materiaal
<p><b>Aanwerving, samenstelling en functionering van medewerkers.</b></p> <p><b>Inzetten op welzijn.</b></p> <p><b>Veiligheid van medewerkers en personeel</b></p>						



# KWALITEITSBEVORDERAAR

Cluster taken	Verantwoordelijkheid / subtaak	X / V	Competenties	1	2	3
Bevordering van kwaliteit van de praktijkdienstverlening PDCA (o.a. protocollair werken) ifv geïntegreerde zorg	Kent de visie op zorg van de praktijk		Goede kennis over de werking van de praktijk, vaardigheid om de werking uit leggen zodat de patiënt het begrijpt.		Formuleert eigen visie + overlegt	Formuleert eigen visie + overlegt
	<p>Kan resultaatgericht (kosten)effectief en efficiënt werken en past kennis over bekostigingssysteem voor zover van invloed op de patiëntenzorg en de huisartsenvoorziening toe in de triage, planning van zorg</p> <p>Detectie van mogelijke kwaliteitsverbeterende punten:                      * Geeft verzamelde klachten en opmerkingen van patiënten door (Plan fase)                      * Merkt knelpunten in de praktijkorganisatie op en signaleert deze aan het team (plan fase)</p> <p>Kent de kwaliteitscyclus en verschillende analysemodellen gericht op kwaliteitsbeleid in de huisartsenzorg en kan op basis hiervan een verbeterproject opzetten, uitvoeren, implementeren en borgen (opmaken jaarrapport) dmv PDCA gelinkt aan de verpleegkundige opdracht/ kwaliteitsvolle zorg.                      Opmaken jaarrapport</p>		Luistervaardigheid, empathie, begripvol, bemiddelaar			
Bevordering van het eigen professioneel handelen	<p>Participeert aan planningsgesprekken, functioneringsgesprekken en evaluatiegesprekken.                      Benoemt eigen kwaliteiten, valkuilen, uitdagingen.                      Formuleert vormingsnoden, schoolt zichzelf bij waar nodig ifv de noden van zichzelf en de praktijk ikv een levenslang lerende houding en <b>rapporteert over nieuwe</b></p>		Zelfreflectie		rapporteert nieuwe inzichten naar	rapporteert nieuwe inzichten naar



# GPS: VIHP TAKEN EN COMPETENTIES

	<p><b><u>inzichten naar het team</u></b></p> <p>Formuleert de nodige wijziging(en) in infrastructuur/ ondersteuning team om de job efficiënt en kwaliteitsvol uit te voeren</p> <p>Gaat pro-actief het gesprek aan bij noden optimalisatie taakomschrijving/uitvoering</p> <p>Kan de werking van de eigen functie als verpleegkundige in de hap toelichten aan derden (intern en extern) en koppelt hierbij terug aan het functieprofiel</p> <p>Positioneert en profileert de eigen functie van de verpleegkundige binnen en buiten praktijk vanuit het functieprofiel (deelname LOK, getuigenis PG, ...)</p>				het team	het team
--	---	--	--	--	----------	----------

CONCEPT



## REFLECTIEVE & EBP PROFESSIONAL

Cluster taken	Verantwoordelijkheid / subtaak	X / V	Competenties	1	2	3
Evidence-based denken en handelen	Kent de meest gehanteerde richtlijnen en protocollen en kan eigen handelen hierop aanpassen					
	Kan van een VPK interventie op zoek gaan naar EB bewijs en dit bespreekbaar maken binnen de praktijk				*PG specifieke bronnen	*PG specifieke bronnen
Ethische reflectie	Kan een casus vanuit verschillende perspectieven bekijken en hier over in gesprek gaan met respect voor alle partijen					



# SAMENWERKER

Cluster taken	Verantwoordelijkheid / subtaak	X / V	Competenties	1	2	3
<b>Mee zorgdragen voor de continuïteit en de interdisciplinaire zorgverlening</b>	Geeft tijdens MDO de nodige info over patiënten en wisselt informatie uit rond bepaald thema (vb. diabetici) om continuïteit te verhogen.			1 2 3	1 2 3	1 2 3
	Informeert de arts over de gezondheidstoestand van de patiënten en overlegt over de aangewezen behandeling  Werkt samenwerkingsverbanden uit met externe instanties en andere instellingen (bv. thuisverpleging) in de buurt om de continuïteit van zorg te verzekeren.					
<b>Interprofessioneel samenwerken</b>	<b>Weet</b> dat interdisciplinair werken alleen mogelijk is als er voldoende geïnvesteerd wordt in overleg. Zorgt dat ze geen geïsoleerde positie bekleedt.		communicatie met artsen vanuit gelijkwaardigheid, heeft inbreng op overleg.  Vergadertechnieken onderhandelingstechnieken besluitvormingstechnieken feedback geven en ontvangen	1 2 3	1 2 3	1 2 3





# KLINISCH / ZORGVERLENER

Cluster taken	Verantwoordelijkheid / subtaak	X / V	Competenties	1	2	3
<b>Uitvoeren van verpleegkundige taken</b>	<p>Realiseert deskundige, kwalitatieve verpleging en verzorging in de praktijk volgens planning</p> <p>Voert volgens medisch voorschrift en/of protocol verpleegtechnische handelingen uit</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- bloedafnames</li> <li>- ECG</li> <li>- injecties</li> <li>- oren uitspuiten cerumen verwijderen</li> <li>- wondzorg</li> <li>- wratjes bevroren cryotherapie</li> <li>- parameters</li> <li>- spirometrie</li> <li>- aderlating</li> <li>- vaccineren</li> <li>- assisteren kleine heelkunde</li> <li>- hechtingen verwijderen</li> <li>- preoperatief onderzoek</li> <li>- 24u BD/thuis monitoring</li> <li>- urine onderzoek</li> <li>- onderzoek ikv levensverzekeringen</li> <li>- voorbereiden cervico vaginale staal</li> </ul>		<p>Vaardig in plannen en organiseren, vriendelijk, zorgzaam, begripvol</p> <p>Kan protocollair werken</p>			
	<p>Observeert en volgt de sociale, psychologische en fysieke gezondheid op van patiënten en merkt verandering op.</p>		<p>Verpleegtechnisch sterk</p> <p>Kent de evidence based richtlijnen, procedures en protocollen die van toepassing zijn in de huisartsenpraktijk en kan deze toepassen.</p> <p>Luistervaardig, empathisch, fijngevoelig, alert voor wat er niet te zien is, voor wat er niet gezegd wordt, heeft een goed niet plus gevoel</p>			



## GPS: VIHP TAKEN EN COMPETENTIES

	Contacteert bij medische problemen de artsen voor advies en overleg		Communicatief staat open voor feedback, teamplayer, bewust van eigen kunde. Kan protocolair werken en kan beargumenteerd afwijken indien de toestand van de pt. hier om vraagt, overlegt waar nodig.			
<b>Zelfstandige consultvoering</b>	Kan op methodische wijze consult voeren					
<b>Chronisch management</b>	Ondersteunen zelfmanagement		Leert pt zo zelfstandig mogelijk omgaan met aandoening in eigen context			
	Opmaken en opvolgen individueel zorgenplan		Attitude persoonsgerichtheid en werken vanuit levensdoelen van de pt in combinatie met richtlijnen			
	Voert geprotocolleerde consulten naar groepen van patiënten binnen diverse zorgtrajecten: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Voortraject, zorgtraject diabetes</li> <li>• Zorgtraject CNI</li> <li>• Cardiovasculair risicomangement</li> <li>• Opvolging COPD en astmapatiënten</li> <li>• Huisbezoeken bij kwetsbare ouderen</li> <li>• MMSE</li> <li>• Geriatrisch assessment 1e lijn</li> </ul>		Onderbouwde kennis van verschillende groepen van patiënten/pathologieën zoals diabetes, hartfalen, longaandoeningen en kwetsbare ouderen. Werken binnen protocol en aanvoelen wanneer daar van afgeweken moet worden. Coördinatie en overzicht over aanpak van zorgtraject van groepen.			
	INR controle SOA consult					
<b>Voorafgaande zorgplanning</b>	Kan voorafgaande zorgplanning beargumenteren en hier een bijdrage aan leveren					
<b>Palliatieve opvolging</b>	Begeleidt patiënten en zijn naasten in de verschillende levensfasen van hun leven miv palliatieve en terminale fase en kan essentiële zaken bespreekbaar maken.					
<b>Diagnosestelling</b>						



# COMMUNICATOR

Cluster taken	Verantwoordelijkheid / subtaak	X / V	Competenties	1	2	3
<b>Uitvoeren van administratieve patiëntgebonden taken</b>	Registreert gegevens van patiënten, parameters Is digitaal vaardig en maakt professioneel en functioneel gebruik van beschikbare ICT e-health technologie in de huisartsenzorg Is op de hoogte van de huidige ICT toepassingen in huisartsenzorg SV2&3: en rapporteert uitgevoerde verpleegkundige zorgen op een bondige en duidelijke manier in het dossier (EPD).		Punctueel/ doelgericht			
	Vult diverse formulieren en documenten in		nauwkeurig/beknopt			+ houdt het zorgplan actueel
	Rapporteert mondeling en schriftelijk over de gezondheidstoestand van de patiënt		discreet/beroepsgeheim/deontologie			
	Heeft inzicht in efficiënt gebruik van dossier (trekken lijsten, uniformiteit coderen, gebruik planning ...)					



## GPS: VIHP TAKEN EN COMPETENTIES

<p><b>Begeleiden en informeren van patiënten</b></p>	<p>Ondersteunt en helpt patiënten bij de moeilijkheden tijdens hun ziekte en geeft info over het belang van <b>verpleegtechnische</b> verzorging (materiaal en diagnoses), mantelzorger, ... uit</p>	<p>Goede algemene kennis als verpleegkundige. Kent en herkent veel voorkomende (chronische) aandoeningen (zowel psychisch als somatisch) en comorbiditeiten (diabetes mellitus type 2, COPD/astma, hart- en vaatziekten, oncologische, palliatieve zorg, kwetsbare ouderen, psychische kwetsbaarheid)</p>	
	<p>Informeert en adviseert patiënten en hun familie na overleg met de arts over <b>behandeling</b> <b>OF informeert en adviseert patiënten en hun familie volgens het geldend protocol over behandeling</b></p>	<p>Kent en past de meest voorkomende communicatieve handelingen toe. Motiverende gespreksvoering Risicocommunicatie Persoonsgerichte doelgerichte zorg Gezondheidsvaardigheden Zelfmanagementondersteuning Shared-decision making</p> <p>Heeft motivationele gespreksvaardigheid, kan O4O principe toepassen, risicocommunicatie Persoonsgerichte doelgerichte zorg Gezondheidsvaardigheden Zelfmanagementondersteuning Shared-decision making</p> <p>Heeft vaardigheden om zorgmijdende patiënten en non-responders bij de zorg te betrekken. Detecteert kwetsbare doelgroepen binnen de populatie van de praktijk</p>	
	<p>Stimuleert de autonomie bij de patiënten (extra aandacht bij lage gezondheidsvaardigheden en ptn met diverse achtergronden en culturen) door te zoeken naar een evenwicht in zorgaanbod en zelfredzaamheid. Kan een individueel zorgplan opmaken (op basis van</p>	<p>Empowerment, doelgerichte zorg toegankelijkheid van zorg (omgaan met lage gezondheidsvaardigheden). zelfmanagementondersteuning</p>	



## GPS: VIHP TAKEN EN COMPETENTIES

<b>Informeren en psychosociaal Ondersteunen van patiënten en hun familie</b>	methodisch werken met verpleegkundige diagnoses en doelstellingen)					
	Onthaalt en begeleidt nieuwe patiënten (intake gesprek).					
	Bezoekt de gehospitaliseerde patiënten					
	Stimuleert patiënten in het leggen van sociale contacten om hun integratie in de maatschappij te bevorderen					
	Luistert naar besommeringen van patiënten en voert gesprekken met hen					
	Informeert patiënten en familie over externe diensten (huisvestigingsdienst, sociale dienst, mutualiteit, OCMW, ...) en neemt indien nodig ook contact op met de diensten om te zorgen voor een warme doorverwijzing					
Informeert patiënten en familie over eventueel financiële tegemoetkomingen Bv. incontinentiepremie mantelzorgpremie						
palliatieve thuiszorgpremie. Neemt contact op met de sociale dienst van de mutualiteit en vraagt de arts om de nodige documenten te ondertekenen.						
Begeleidt en ondersteunt patiënten op psychosociaal en spiritueel vlak en praktisch gebied om hun autonomie te waarborgen						
			Kennis sociale kaart			
			kennis levensdomeinen positieve gezondheid. Herstelgericht werken			



# GEZONDHEIDSBEVORDERAAR

Cluster taken	Verantwoordelijkheid / subtaak	X / V	Competenties	1	2	3
<b>Populatiemanagement (selectie groepen) en op maat uitwerking educatie (voorlichting + aanleren vaardigheid)</b>	Beantwoordt vragen van patiënten over gezondheid en levensstijl (primaire, secundaire en tertiaire preventie) = reactief		Heeft een goede algemene kennis van preventiemethodieken  Heeft kennis relevantie preventiemethodieken: - BOV - gezondheidsgids - gezondheidskompas - voeding, bewegings-, geluksdriehoek - bevolkingsonderzoeken - risicofactoren chronische aandoeningen - multimorbiditeit ifv voorkomen van complicaties			
	Selecteert pro-actief (populatiemanagement) groepen van patiënten en hun familie om te detecteren, informeren en adviseren over ziekte, gezondheid, levensstijl = Pro-actief					
	Geeft gezondheidsvoorlichting en opvoeding aan individuele patiënten of in groep of organiseert deze samen met derden (bv. EHBO, tandzorg, gezonde voeding, rookstopbegeleiding, anticonceptie ...)					
	Heeft aandacht voor ontwikkeling van gezondheidsbevorderende inrichting huisartsenpraktijk (en omgeving)					
	Met aandacht voor diverse preventiemaatregelen over primaire, secundaire, tertiare preventie					
<b>Afspraken en regelgeving</b>	Kan politiserend werken					
<b>Voert preventieconsult</b>						
<b>Lobbying</b>						
<b>Disseminator, implementeerder</b>	Adapteert samen met andere medewerkers preventiecampagnes (vb. vaccinatiecampagnes, participatie aan screening ...)					



CONCEPT