Een graduaats- en bachelorstudent samen op de werkvloer?



Vlaamse Kwalificatieniveaus

Accountancy

5	GRADUAAT Accounting Administration (ADD)
6	BACHELOR Bedrijfsmanagement / Accountancy & Fiscaliteit (AF)
7	MASTER Business Economics (Accountancy / MASTER Accountancy & Revisoraat / MASTER Handelswetenschappen: Accountancy & Fiscaliteit

Expertisenetwerk Business en Management

Noot: Arteveldehogeschool telt 38 bacheloropleidingen en 11 graduaatsopleidingen

Bacheloropleidingen

- Bedrijfsmanagement
  - Accountancy & Fiscaliteit
  - Internationaal ondernemen
  - Financie- en verzekeringswezen
  - KMO management
  - Marketing
  - Supply Chain Management
  - Rechtspraktijk
- Organisatie en Maagement
  - Event en Project Management
  - Business & Languages
- International Business Management
- International Organisation and Management

Graduaatsopleidingen

- Accounting Administration
- Marketing- en Communicatiesupport
- Transport en Logistiek (vanaf AJ 2022-2023)

artevelde hogeschool

Graduaten en bachelors aan de hogeschool…

1. Met een graduaats- of bachelordiploma ben je **klaar voor de arbeidsmarkt.**
2. In graduaten of bachelors focus je op een **concrete** sector, doelgroep en beroep. Het voorwerp van je studie is concreet, actueel en helder afgelijnd.
3. De opleidingen zijn **hands-on** en bieden diverse manieren om de praktijk te proeven, werkervaring op te bouwen en leren door te doen via stages, werkplekleren, praktijkgerichte opdrachten…
4. **Theorie en praktijk** gaan hand in hand, zijn sterk met elkaar verbonden en worden vaak geïntegreerd aangeboden. Theorie wordt ingezet in functie van het beroepsprofiel.
5. Je kan beide opleidingen in een **voltijds dagtraject of in een afstandstraject** volgen. Dit laatste traject geeft je de kans om je opleiding te combineren met werk en/of gezin.
6. In elk traject van onze opleidingen zetten we in op **begeleiding op maat**.
7. Een **doorstroom** naar een vervolgopleiding is na het behalen van je diploma mogelijk via schakelprogramma's en verkorte trajecten.

De opleidingen naast elkaar

Graduaat

- **Programma van 90-120 studiepunten**
- **Modeltraject dagonderwijs is 2 jaar**
- **Geen leerkrediet**
- **5 niveau** *(Vlaamse kwalificatiestructuur)*

Verder studeren? toegang tot tweede graduaat, een bachelor, Artevelde Academy (levenlang leren),…

Bachelor

- **Basisprogramma van 180 studiepunten**
- **Modeltraject dagonderwijs is 3 jaar**
- **Leerkrediet**
- **6 niveau** *(Vlaamse kwalificatiestructuur)*

Verder studeren? toegang tot een tweede bachelor, een Master, Artevelde Academy (levenslang leren),…

Kiezen voor de

Bachelor Accountancy-Fiscaliteit betekent kiezen voor:

Algemeen

- Een brede opleiding met een gemeenschappelijk eerste jaar;
- Ruime aandacht voor up-to-date theoretische vakkennis die steeds in functie staat van het beroepsprofiel;
- Een adviserend profiel; De student gaat voor een uitvoerend, analyserend en adviserend takenpakket.
- Een opleiding met een 3-vaksbaan: een standaardtraject, een duale leerweg of een afstandstraject. De student kiest en schakelt wanneer dat nodig is.

Beroep

- Beroepsmogelijkheden: De student kan aan de slag als boekhouder, business controller of tax advisor bij een hele waaier aan organisaties.
- Een knelpuntberoep

Kiezen voor de

Bachelor Accountancy-Fiscaliteit betekent kiezen voor:

Onderwijsorganisatie

- Leren in groepen van 40 à 80 studenten;
- Via Talent & Management Development word je begeleid in je professionele en persoonlijke ontwikkeling doorheen de hele opleiding;
- Nauwe samenwerking met het bedrijfsleven via werkplekleren, businesscases, stage...

Curriculum

- Aandacht voor onderzoekend en sterk analytisch vermogen, digitale vaardigheden en klantgerichtheid.
- Uitdagende cases en steeds complexere opdrachten waarin je diverse theoretische kennis en vaardigheden moet combineren;
- Een groot pakket vreemde talen maakt je competent om in internationale en anderstalige omgevingen aan te slag te gaan.

Kiezen voor de

Bachelor Accountancy-Fiscaliteit betekent op de **werkvloer** dat een student straks:

- Geavanceerde fiscale aangiftes kan invullen;
- Complexe boekhoudkundige verwerkingen kan uitvoeren;
- De nieuwste digitale accounting tools kan hanteren;
- Een klant begeleidt in het maken van financieel verstandige keuzes;
- Het verhaal kent achter de cijfers en beargumenteerde beslissingen kan nemen;
- De klant of organisatie professioneel kan adviseren. De student is met andere woorden een financieel deskundige.

Kiezen voor het

Graduaat Accounting Administration betekent kiezen voor:

Algemeen

- Specifieke korte opleiding met ruime aandacht voor vakkennis die steeds in functie staat van het beroepsprofiel.
- Een operationeel profiel; De student gaat voor een uitvoerend takenpakket.
- De stap vanuit het middelbaar onderwijs is doorgaans minder groot dan naar een bachelor.
- Een opleiding met een 2-vaksbaan: een duale leerweg in een dagtraject of een duale leerweg in een afstandstraject. De student kiest en schakelt wanneer dat nodig.

Beroep

- Beroepsmogelijkheden: De student kan aan de slag als boekhoudkundig medewerker bij een hele waaier aan organisaties.
- Een knelpuntberoep

Kiezen voor het

Graduaat Accounting Administration betekent kiezen voor:

Onderwijsorganisatie

- Leren in groepen van 35 studenten.
- Via Talent lab wordt de student begeleid in je professionele en persoonlijke ontwikkeling
- Nauwe samenwerking met en integratie van het bedrijfsleven via werkplekleren op de campus: cases en projecten, bedrijfsbezoeken, gastdocenten ...

Curriculum

- Het curriculum laat een groot pakket *praktijk* zien: 30% van de tijd brengt de student door op de werkplek.
- Situationele cases en steeds complexere opdrachten waarin de student diverse kennis en vaardigheden moet combineren met probleemoplossend vermogen;
- Specifieke aandacht voor digitale vaardigheden, klantgerichtheid en interculturele competenties.

Kiezen voor het

Graduaat Accounting Administration betekent op de **werkvloer** dat de student:

- (Geavanceerde) fiscale aangiftes kan invullen;
- (Complexe) boekhoudkundige verwerkingen kan uitvoeren;
- De nieuwste digitale accounting tools kan hanteren;
- “Eerstelijnsadvies” kan voorzien inzake fiscale en boekhoudkundige vraagstukken;
- De financiële gegevens van de organisatie registreert, controleert en centraliseert, teneinde de jaarrekening en overzichten kan opstellen die aan de wettelijke verplichtingen voldoen;
- De bedrijfsleiding de nodige bedrijfsinformatie kan verschaffen.